

Члан 3.

(1) Овлашћени сервиси воде евиденцију о овлашћеним сервисерима којима су дали овлашћење за сервисирање и поправку фискалних каса.

(2) Евиденција из става 1. овог члана садржи:

- а) назив, мјесто и адреса сервиса,
 - б) име и презиме сервисера,
 - в) јединствени матични број грађана (ЈМБГ) - овлашћеног сервисера,
 - г) датум заснивања и престанка радног односа овлашћеног сервисера,
 - д) код сервисног печата овлашћеног сервисера,
 - е) број идентификационе карте овлашћеног сервисера,
 - е) тип и модел компоненте фискалног система за који је овлашћени сервисер лиценциран,
 - ж) датум стицања лиценце за сервисирање компоненте фискалног система,
 - з) контакт телефон и
 - и) e-mail адреса.
- (3) Свака промјена података о овлашћеним сервисерима уноси се у евиденцију из става 2. овог члана.

Члан 4.

Сваки овлашћени сервисер за сервисирање и техничко одржавање фискалних каса има идентификациону карту, која садржи:

- а) име, презиме и потпис овлашћеног сервисера,
- б) фотографија овлашћеног сервисера,
- в) код сервисне пломбе,
- г) број идентификационе карте и
- д) назив сервиса.

Члан 5.

(1) Ако настану промјене у евиденцији овлашћених сервисера, овлашћени сервис за сервисирање и техничко одржавање фискалних каса, посредством овлашћеног произвођача, доставља Пореској управи Републике Српске списак овлашћених сервисера са унесеним измјенама.

(2) Пореска управа се обавезно обавјештава о свакој промјени овлашћеног сервиса за сервисирање, редовно и ванредно техничко одржавање фискалних каса.

Члан 6.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 06.05/020-106-7/09
2. фебруара 2009. године
Бања Лука

Министар,
Александар Џомбић, с.р.

278

На основу члана 89. став 2. тачка б) Закона о фискалним касама ("Службени гласник Републике Српске", број 69/07) и члана 69. ст. 1. и 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), министар финансија доноси

ПРАВИЛНИК**О САДРЖАЈУ ЕВИДЕНЦИЈЕ О ФИСКАЛИЗОВАНИМ КАСАМА**

Члан 1.

Овим правилником уређује се садржина евиденције коју води Пореска управа Републике Српске о фискализованим касама за које је донесено рјешење о фискализацији.

Члан 2.

(1) Евиденција из члана 1. овог правилника води се у електронској форми и садржи:

- а) податке о обвезнику (власнику фискалне касе), и то:
 - 1) редни број,
 - 2) датум,
 - 3) пун назив обвезника, поштански број и сједиште обвезника и адресу и
 - 4) јединствени идентификациони број (ЈИБ).

(2) Уколико се фискални систем инсталише у пословном простору, поред података из става 1. тачка а) овог члана, уписују се и:

- а) подаци о мјесту у којем је фискална каса инсталисана, шифра и назив општине, те адреса пословног простора и
- б) основ коришћења пословног простора, ЈМБГ / ЈИБ и име / назив власника објеката, намјена пословног простора, површина и број запослених.

(3) Уколико се фискални систем инсталише у превозном средству, умјесто података из става 2. т. а) и б) овог члана уписују се сљедећи подаци:

- а) основ коришћења превозног средства, ЈМБГ / ЈИБ и име / назив власника превозног средства, намјена превозног средства и
- б) капацитет превозног средства и регистарски број превозног средства.

Члан 3.

Евиденција из члана 1. овог правилника садржи и:

- а) податке о фискалној каси / штампачу, и то:
 - 1) назив,
 - 2) тип,
 - 3) идентификациони број фискалног модула,
 - 4) број рјешења о фискализацији,
 - 5) датум фискализације,
 - 6) датум замјене фискалног модула и идентификационог броја новог фискалног модула,
 - 7) код сервисне пломбе,
 - 8) број фискалне пломбе,
 - 9) број програмске пломбе и
 - 10) датум престанка коришћења фискализоване фискалне касе;
- б) податке о GPRS терминалу, и то:
 - 1) назив,
 - 2) тип,
 - 3) број рјешења о пломбирању терминала,
 - 4) датум пломбирања,
 - 5) код сервисне пломбе,
 - 6) број програмске пломбе,
 - 7) ИБФК касе са којом ради терминал и
 - 8) датум престанка функционисања терминала;
- в) податке о оствареном дневном промету преко фискалне касе, и то:
 - 1) укупан промет по ознаци пореске стопе "А",
 - 2) укупан промет по ознаци пореске стопе "Е",
 - 3) укупан промет по ознаци пореске стопе "Ј" и
 - 4) укупан промет по ознаци пореске стопе "К".

Члан 4.

Подаци из члана 3. тачка в) овог правилника за дјелатности трговине на велико (ово поред куповине робе ради даље продаје подразумијева и извоз добара и продају производа коју врше лица из производних дјелатности са производних складишта, магацина и слично, ради даље продаје или прераде уз обавезно издавање фактуре),

за дјелатности вршења услуга између ПДВ обвезника у БиХ, те услуга према иностраним купцима, разврставају се према ЈИБ-у комитента купца робе / корисника услуге, односно према земљи у којој се налази сједиште комитента купца робе / корисника услуге.

Члан 5.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 06.05/020-106-8/09
2. фебруара 2009. године
Бања Лука

Министар,
Александар Џомбић, с.р.

279

На основу члана 7. став 4. и члана 20. став 1. Закона о порезу на непокретности (“Службени гласник Републике Српске”, број 110/08) и члана 69. ст. 1. и 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), министар финансија доноси

ПРАВИЛНИК

О УПИСУ У ФИСКАЛНИ РЕГИСТАР НЕПОКРЕТНОСТИ

Члан 1.

(1) Овим правилником уређује се начин и поступак уписа у фискални регистар непокретности, те прописује садржај образаца Пријаве за упис у фискални регистар непокретности (у даљем тексту: Пријава за упис), Захтјева за ослобађање плаћања пореза (у даљем тексту: Захтјев), Пореске листе непокретности општине (у даљем тексту: Пореска листа) и Пријаве о промјени намјене или вриједности непокретности (у даљем тексту: Пријава о промјени).

(2) Обрасци Пријаве, Захтјева, Пореске листе и Пријаве о промјени налазе се у прилозима овог правилника и чине његов саставни дио.

Члан 2.

(1) Фискални регистар непокретности означава јавну евиденцију у писаном или у електронском облику коју успоставља и води Пореска управа Републике Српске (у даљем тексту: Пореска управа).

(2) Фискални регистар непокретности садржи податке о свим непокретностима, порезу на непокретности, пореском броју непокретности, њеној адреси и адреси власника и корисника, карактеристикама и вриједности непокретности, као и другим подацима који могу бити од значаја за непокретност.

(3) Фискални регистар непокретности садржи податке о промјени власника, односно корисника непокретности.

(4) Пореска управа саставља Пореску листу и доставља примјерак листе општинама за сваку пореску годину у року од пет радних дана од дана састављања листе.

(5) Пореска листа за одређену општину садржи адресу непокретности, порески број и процијењену вриједност непокретности.

Члан 3.

(1) Порески број непокретности (у даљем тексту: ПБН) у електронском фискалном регистру непокретности, утврђује се у облику шифре од 17 карактера.

(2) ПБН се утврђује у сљедећем општем облику: 000МММТТТТТТХХХХХХК.

Члан 4.

Значење дијелова ПБН је сљедеће:

а) 000 - троцифрена шифра општине, према Списку општина и градова са бројчаним ознакама (шифрама), који је саставни дио Наредбе о ушлаћивању одређених прихода буџета Републике, општина и градова, буџетских

фондова и фондова (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 73/05, 9/06, 127/06 и 14/07),

б) МММ - троцифрена шифра мјесне заједнице унутар поједине општине у Републици Српској, коју одређује Пореска управа на основу података из општина,

в) ТТТТГ - петоцифрена шифра типа непокретности, коју одређује Пореска управа у складу са шифарником непокретности заснованим на Европској класификацији грађевинских објеката,

г) ХХХХХ - петоцифрени секвенцијални број непокретности, јединствен унутар исте општине, мјесне заједнице и типа непокретности,

д) К - контролни број по “модулу 11”.

Члан 5.

(1) ПБН се додјељује свакој непокретности за коју је поднесена Пријава за упис у складу са овим правилником.

(2) У случају да се регистрована непокретност састоји од више повезаних, зависних објеката и да се као таква пријављује у фискални регистар непокретности као једна непокретност, нови ПБН стиче један или више таквих повезаних објеката када се прометовањем на тржишту непокретности или издвајањем издвоји из дотадашње цјелине, у складу са Законом о порезу на непокретности (у даљем тексту: Закон) и овим правилником, те представља нову непокретност.

(3) У случају да се једна непокретност подијели на двије или више цјелина које, у складу са Законом и овим правилником, представљају нове непокретности, тада свака новонастала непокретност добија нови ПБН, док се постојећи ПБН на основу таквих пријава за упис аутоматски проглашава неактивним.

(4) У случају спајања више непокретности у једну цјелину, која према Закону и овом правилнику представља нову непокретност, новонасталој непокретности се додјељује нови ПБН, док се постојећи ПБН аутоматски проглашавају неактивним.

(5) У случају да дође до промјене намјене непокретности 50 % и више, таква непокретност добија нови ПБН, док се постојећи ПБН аутоматски проглашава неактивним.

(6) Ако је непокретност уписана у фискални регистар непокретности и посједује ПБН, али је из било кога разлога дошло до промјене неког од података садржаног у самом ПБН-у (промјена шифре општине, промјена шифре мјесне заједнице, промјена намјене мање од 50 %) или промјене вриједности непокретности, непокретност задржава ПБН, осим у случајевима прописаним у ст. 2 до 5. овог члана.

Члан 6.

Стицањем или почетком коришћења непокретности порески обвезник у року од 30 дана подноси подручној јединици Пореске управе Пријаву за упис према локацији непокретности.

Члан 7.

Власници, односно корисници непокретности стечених до дана ступања на снагу Закона, дужни су да Пореској управи поднесу Пријаву за упис до 3. априла 2009. године, а обвезници који стекну или почну да користе непокретност по истеку овог рока, Пријаву за упис поднесу у року из члана 6. овог правилника.

Члан 8.

(1) Уколико грађевински објекат и земљиште чине једну цјелину, порески обвезник подноси једну Пријаву за упис.

(2) За сваку стамбену или пословну јединицу која се налази у саставу стамбено-пословне зграде или објекта, порески обвезник подноси појединачну Пријаву за упис.